

Описание процессов, обеспечивающих поддержание жизненного цикла, в том числе устранение неисправностей и совершенствование, а также информацию о персонале, необходимом для обеспечения технической поддержки для Программного обеспечения “Deliberatio”

Общие сведения о программном обеспечении.

Программное обеспечение “Deliberatio” - это программа для ЭВМ, являющееся представленной в объективной форме совокупностью данных и команд, предназначенных для функционирования ЭВМ и других компьютерных устройств, в целях получения определенного результата, включая подготовительные материалы, полученные в ходе разработки программы для ЭВМ, и порождаемые ею визуальные отображения.

Программное обеспечение зарегистрировано в качестве программы для ЭВМ в Роспатенте (Свидетельство № 2025617748 от 28.03.2025 года), правообладателем которого является Общество с ограниченной ответственностью “ТАКСОФТ”.

Программное обеспечение “Deliberatio” представляет собой веб приложение. Программа предназначена для автоматизации бизнес-процессов, связанных с подготовкой, проведением и документированием собраний, включая процессы голосования.

Термины и сокращения

Сокращение	Расшифровка сокращения
Программное обеспечение (ПО)	Программное обеспечение “ Deliberatio ”
Разработчик/ Исполнитель	Общество с ограниченной ответственностью «Таксофт»
Пользователь	Лицо, получившее доступ к Программному обеспечению.

Язык программирования.

Языками программирования для Программного обеспечения являются:

- Java
- JavaScript

Жизненный цикл программного обеспечения.

Проектирование

Процесс проектирования подразделяется на несколько стадий:

- проработка технического задания;
- поиск подходящих архитектурных продуктов;
- анализ совместимости продуктов;
- проектирование компонентов;
- подготовка документации.

Тестирование

Тестирование включает в себя следующие стадии:

- анализ требований;
- планирование испытаний;

- тестирование.

Подготовка персонала

Персоналу Заказчика необходимо обладать базовыми навыками работы с ПК. Правообладатель предоставляет текстовое руководство по установке и настройке ПО.

Поддержание жизненного цикла программного обеспечения.

Новые версии и обновление, включая информацию о совершенствовании ПО. Поддержание жизненного цикла Программного обеспечения обеспечивается за счет его сопровождения и проведения обновлений (модернизации) в соответствии с собственным планом правообладателя по доработке ПО, а также по заявкам Пользователей. При этом поддержание ПО включает в себя консультации Пользователей по вопросам его эксплуатации.

Обновление ПО может происходить в среднем 1 раз в месяц. При этом поддержка предыдущих версий ПО сохраняется.

В случае необходимости перехода на новую версию, Заказчику требуется заключать отдельный договор на поставку обновленной версии ПО.

Поддержание жизненного цикла программного обеспечения обеспечивается за счет следующих процессов:

- Расширение функционала ПО в соответствии с собственным планом доработок Правообладателя и/или на основе отзывов Пользователей;
- Устранение сбоев и технических проблем, выявленных в процессе эксплуатации ПО;
- Внесение изменений в ПО с целью оптимизации его работы (улучшение быстродействия, повышение эффективности использования ресурсов, повышение удобства пользовательского интерфейса и др.);
- Осуществление поддержки Пользователей по вопросам эксплуатации ПО.

Устранение неисправностей

Выявление неисправностей ПО осуществляется в результате обращения Пользователей в службу поддержки на электронную почту Правообладателя.

В случае поступления обращения от Пользователя специалист поддержки запрашивает всю необходимую информацию для оценки проблемы и на основе этой информации присваивает ей приоритет, сроки исправления и конкретного технического специалиста, ответственного за ее устранение.

Основными действиями технического специалиста при устранении проблемы являются:

- подтверждение проблемы, путем ее воспроизведения в соответствии с полученной информацией;

- если проблема подтверждена, происходит ее локализация, оценка сроков и устранение, в ходе которого могут быть привлечены другие технические специалисты;
- после исправления проблемы код тестируется и передается на рассмотрение другому техническому специалисту с целью ревизии кода;
- в завершении принимается решение о включении исправлений в один из будущих релизов ПО (или в ближайший релиз в соответствии с внутренним графиком обновлений Исполнителя или же в отдельный внеплановый релиз в случае критичности проблемы).

Задачи устранения неисправностей и совершенствования функциональности выполняются полностью силами правообладателя ПО.

Данные процессы протекают в непрерывном режиме, без остановки функционирования ПО.

Таким образом, неисправности, выявленные в ходе эксплуатации ПО, могут быть исправлены Разработчиком следующим образом:

- Обновление ПО;
- Единичная работа специалиста службы технической поддержки по запросу пользователя.

Совершенствование (модернизация) программного обеспечения.

Программное обеспечение развивается: в нем появляются новые дополнительные возможности, расширяется функционал, оптимизируется работа, обновляется интерфейс.

Основными направлениями работ по совершенствованию и доработке ПО являются:

- расширение функционала ПО с целью привлечения новых Пользователей и поддержания интереса к нему у имеющихся Пользователей;
- устранение технических проблем;
- оптимизация производительности (как с целью оптимизации расходов на поддержание инфраструктуры серверов, так и с целью обеспечить лучший уровень взаимодействия Пользователя с ПО);
- обновление интерфейса (с целью повысить удобство пользования функционалом ПО).

Регламент технической поддержки

Условия предоставления услуг технической поддержки

Услуги поддержки оказываются индивидуально для каждого пользователя.

Способы связи с технической поддержкой

Техническая поддержка Пользователей осуществляется в формате консультирования по вопросам установки, администрирования и эксплуатации программного обеспечения по электронным каналам связи (по электронной почте) или письменно по запросу.

Для оказания технической поддержки ПО Пользователи также могут направлять возникающие вопросы письменно на электронную почту по адресу support@tuxoft.ru или по контактному номеру +7 (993) 3807981.

Техническая поддержка осуществляется в рабочие дни, с 10:00 по 19:00 в рабочие дни по московскому времени.

Выполнение запросов на техническую поддержку

Пользователь при подаче запроса на техническую поддержку придерживается правила — одному запросу соответствует одна проблема. В случае возникновения при выполнении запроса новых вопросов или проблем, по ним открываются новые запросы.

Пользователь при подаче запроса на техническую поддержку указывает следующие сведения:

- описание проблемы;
- скриншот (при наличии);
- технические детали - при каких условиях была получена проблема;
- как часто проблема проявляется.

В рамках технической поддержки ПО со стороны Правообладателя также предоставляется Пользователям по запросу следующее:

- помощь в настройке и администрировании;
- предоставление справочной информации;
- объяснение функционала ПО, помощь в эксплуатации ПО (техническая поддержка);
- проведение модернизации ПО;
- предоставление дополнительной документации по запросам;
- оказание иной помощи и консультаций Пользователям ПО по их запросу.

Порядок выполнения работ по оказанию технической поддержки

В зависимости от содержания запроса и возможных вариантов его решения заказчику предоставляются варианты решения возникшей проблемы согласно содержанию запроса. Пользователь обязуется выполнять все рекомендации и предоставлять необходимую дополнительную информацию специалистам Правообладателя для своевременного решения запроса. Запрошенная дополнительная информация, рекомендации и ответы пользователя документируются исполнителем в системе регистрации задач.

Заккрытие запросов в техническую поддержку

После доставки ответа запрос считается завершенным, и переводится в такое состояние после получения подтверждения от заказчика о решении инцидента, выполнении иных работ.

В случае аргументированного несогласия заказчика с завершением запроса, выполнение запроса продолжается.

Завершенный запрос переходит в состояние закрытого после получения исполнителем подтверждения от заказчика о решении запроса. Заккрытие запроса подтверждает представитель заказчика. Заккрытие запроса может инициировать заказчик, если надобность в ответе на запрос пропала.

Информация о персонале, необходимом для обеспечения поддержки работоспособности.

Пользователи ПО - должны обладать навыками работы в веб-браузерах посредством использования персонального компьютера, либо навыками использования мобильных веб-браузеров посредством использования мобильных устройств на уровне пользователя.

Для работы с ПО Пользователю каких-либо специальных навыков или опыта для использования ПО не требуется, по своему желанию Пользователь может ознакомиться с руководством по использованию ПО (инструкцией) на сайте Правообладателя <https://deliberatio.ru/manual>.

В процессе разработки ПО задействован следующий персонал:

Техническая поддержка ПО:

Количество: 1 человек

Модернизация ПО: Обязанности: 1 человек

Гарантийное обслуживание ПО: Количество: 1 человек

Требования к разработчику Deliberation:

- Знание Java Standard Edition версий 11, 17;
- Знание реляционных БД, опыт работы с PostgreSQL;
- Знание SpringBoot
- Уверенный пользователь Linux (работа в консоли);
- Навык работы с системой версионного контроля Git;
- Желательно – опыт работы с CI/CD скриптами GitLab Community Edition;
- Желательно – опыт работы с Docker, docker-compose.

Обязанности разработчиков Deliberatio:

- Участие в разработке программного обеспечения Deliberatio.

Требования к сотрудникам технической поддержки Deliberatio:

- Понимание принципов работы ПО Deliberatio;
- Грамотная письменная и устная речь;
- Внимательность, умение формулировать свои мысли;
- Опыт работы с системой управления проектами Redmine – создание задач, контроль исполнения;
- Уверенный пользователь Linux (работа в консоли);
- Желательно – опыт работы с сервером версионного контроля GitLab Community Edition: отслеживание статуса сборок, формирование версий дистрибутива.
- Обязанности сотрудников технической поддержки Deliberatio:
- Обработка входящих обращений клиентов, ответы на обращения;
- Консультирование клиентов по техническим аспектам и функциям ПО Deliberatio;
- Отслеживание состояний обращений клиентов.

Информация о фактическом адресе размещения инфраструктуры разработки программного обеспечения и службы ее поддержки.

Контактные данные: e-mail: support@tuxoft.ru

Телефон: +7 (993) 380-79-81

Фактическое размещение инфраструктуры разработки программного обеспечения и службы ее поддержки, включая персонал Разработчика, находятся по следующему адресу:

670042, г. Улан-Удэ, Боевая, д.6, стр. 1, эт. 02, офис. 206